

1. 職名	非常勤講師
2. 募集人数	1 名
3. 所属	大阪大学外国語学部または大学院人文学研究科外国語専攻
4. 勤務場所	箕面キャンパス又は豊中キャンパス
5. 専門分野	各担当授業科目に関連する専攻分野
6. 職務内容	・アラビア語圏の文化に関する授業(原則、1科目1回 90 分授業を半期 15 回または通年 30 回もしくは集中講義) ・学期開始前の担当科目に係るシラバスの作成 ・学期ごとの成績評価 募集分野(複数分野も希望可) チュニジアの宗教実践、イスラームの人類学、観光学
7. 応募資格	[必須条件] 希望する授業科目について、次のいずれの要件も満たす者 (1) アラビア語および日本語の言語運用能力を有する者 (2) アラビア語圏の文化・社会一般について知識を有する者 (3) チュニジアの宗教実践、イスラームの人類学、観光学に相当する分野で、博士又は修士の学位(これに相当する資格を含む)を有する者、又は同等の研究業績若しくは教育実績を有する者(採用された場合、学位記の写しを提出いただく場合があります。) [望ましい条件] 大学等高等教育機関において教育経験のあること
8. 採用日	2026 年 4 月 1 日または同年 10 月 1 日(予定)
9. 契約期間	採用日から 2026 年 9 月 30 日もしくは 2027 年 3 月 31 日まで ※ 雇用契約期間満了後、審査により更新の可能性あり (ただし、大阪大学採用日から最長 5 年を期限とする)
10. 勤務形態	「72. 非常勤講師就業規則」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html
11. 勤務時間	各科目は下記のいずれかの時限に実施する。実際の勤務時間については、相談のうえ決定します。 1 限 8:50～10:20 2 限 10:30～12:00 3 限 13:30～15:00 4 限 15:10～16:40 5 限 16:50～18:20 6 限 18:30～20:00 集中講義期間は学期中に設定されます。 《参考》令和 7 年度の集中講義期間は、春～夏学期:8 月 8 日-10 日、秋～冬学期:2 月 9 日-11 日
12. 給与及び手当	「72. 非常勤講師就業規則」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 授業 1 回あたり 12,060 円 通勤手当または交通費(旅費)を支給する。

	教育活動関連手当を支給することがある。 成績管理手当を支給することがある。 (※ 住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない)
13. 社会保険等	労働者災害補償保険に加入 ただし、週の所定労働時間数によっては健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
14. 応募書類	1. まず以下の専用応募フォームから、エントリーを行ってください。 https://forms.office.com/r/JniZuHHQ21 2. 次に専用応募フォームからのエントリー後に、以下の URL から次の様式をダウンロードしてください。 ① 履歴書(別紙様式 1) ② 業績目録(主な著書及び学術論文等)(別紙様式 2) ③ 授業担当可能な時間帯アンケート(別紙様式 3) https://www.sfs.osaka-u.ac.jp/employment.html ※直接連絡をとることができる住所、電話番号、電子メールアドレスを記入して下さい。 ※なお、収集する個人情報は、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。 ※応募書類は返却いたしません。
15. 送付先及び問合せ先	原則として応募書類はメールで送付してください。メール送付が困難な場合は郵送での送付も可能です。なお、大学での直接提出は受け付けません。 (メールの場合) ダウンロードした様式①～③を、以下の E-Mail アドレス宛てのメールに添付して送付してください。 yoda.sumikazu.hmt@ ※@の後に osaka-u.ac.jp を付け加えてください。 ※添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで送付してください。 (郵送の場合) ダウンロードした様式①～③をプリントアウトして以下宛てに送付してください。 〒562-8678 大阪府箕面市船場東 3-5-10 大阪大学大学院人文学研究科外国学専攻アラビア語専攻宛 ※封筒表面に「アラビア語非常勤講師応募書類在中」と朱書のうえ、簡易書留郵便その他追跡可能な手段により提出すること。 (問い合わせ先) 大阪大学大学院人文学研究科外国学専攻 教授 依田純和 yoda.sumikazu.hmt@

	※@の後に osaka-u.ac.jp を付け加えてください。
16. 応募期限	2025 年 10 月 31 日(必着)
17. 選考方法	提出書類に基づき審査・選考を行うが、場合により、模擬授業を含む面接を行うことがあります(面接に伴う旅費等の経費は応募者負担)。 書類選考結果については、合格者にのみ応募締め切り日から 2 週間以内にメール等で通知します。 ※なお、今回不採用となった者については、別に申し出のない限り、欠員等が生じた場合の補欠として 5 年間登録し、条件および選考評価に応じて、別途お声掛けする場合がありますことをご了承ください。
18. その他	上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学非常勤講師就業規則等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html <u>以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。</u> <u>外国籍の応募者は、採用となった場合採用日までに大阪大学での就労に必要な在留資格を取得する必要があります。</u>
	大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 https://www.di.osaka-u.ac.jp/ 敷地内原則禁煙、箕面キャンパスについては自動車・バイクの駐車場はありません。
19. 募集者	国立大学法人大阪大学