



Contact

Office for Information Security, Osaka University E-mail: secu-manage@ml.office.osaka-u.ac.jp

情報セキュリティ研修及び自己点検実施方法

(1) ブラウザで、以下の URL から CLE にアクセスし、「ログイン(大阪大学個人 ID を持っている方)」を選択し、大阪大学個人 ID でログインしてください。

https://www.cle.osaka-

u.ac.jp/webapps/login/?new_loc=%2Fwebapps%2Fblackboard%2Fcontent %2FlistContentEditable.jsp%3Fcontent_id%3D_42212_1%26course_id%3D _7026_1

	大阪大学 全学 IT 認証基盤サービス
GCG	◆ 大阪大学 OSAKA LINIVERSITY
授業支援システム Gillabation and Learning Environment	ログイン
	大阪大学個人ID:
ログイン(大阪大学個人IDを持っている方)	
大阪大学個人IDを持っていない方はこちら	ログイン
プライバシーポリシー / Privacy Policy	

(2)「情報セキュリティ(Information Security)」コースのコンテンツ画面が表示されますので、「令和5年度情報セキュリティ研修」をクリックしてください。

X	令和5年度情報セキュリティ研修 ◎
(diala	利用可否の設定: この項目は学生に表示されません。
	・実施期間:2023年4月3日~9月29日
	・テスト(全10問)、自己点検(全10問)の2部構成です。
	・テスト受講後、必ず自己点検を受講してください。
	・情報セキュリティ研修の受講が大学構内のキャンパス無線LANサービスの継続利用条件です! 期間内に必ず受講してください。

<研修資料(1~10ページ)+問題(全10問)>

画面右下の「開始」をクリックし、研修を開始してください。

手順
説明
【全教職員受講必須】
·実施期間:2023年4月3日~9月29日
・テスト(全10問)、自己点検(全10問)の2部構成です。
・テスト受講後、必ず自己点検を受講してください。
 教職員と学生の2つの身分を持たれている方は教職員用を受講すれば、学生用は受講不要です。
・情報セキュリティ研修の受講が大学構内のキャンパス無線LANサービスの継続利用条件です! 期間内に必ず受講してください。
強制完了の設定 このテストは提出せずに保存して、後から再開することができます。
実施回数の設定
このテストは複数回受けることができます。
令和5年度情報セキュリティ研修を開始するには、[開始]をクリックします。戻るには、[キャンセル]をクリックします。 これはプレビューであるため、開始しても結果は記録されません。
開始するには[開始]をクリックします。終了するには[キャンセル]をクリックします。 キャンセル 開始

各ページの最後に問題があります。回答後、次ページへお進みください。(右下の質問 1(ページ数)/20の右にある「>」をクリック)

→ 🛕 別の質問に移動すると、この解答が保存されます。	質問1/20 〉 》
質問 14	10点 解答の保存
1. はじめに	
本学では、2017年に外部からの不正アクセスによる大規模な個人情報漏洩えい事案が発生しました。学内外に多大な影 点においても信頼回復途上にあります。 また、自らの不注意により個人情報の流出などインシデント(情報セキュリティにかかわる事故)を発生させてしまった。 ては懲戒処分の対象となることがあります。 そのようなことがないよう、情報セキュリティについてしっかり学習してください。	馨を及ぼし、現時 場合、事由によっ
問題1 次のうち、正しい選択肢を一つ選んでください。	
○ 1.インシデントかもしれない事態が発生したので、部局CSIRT連絡窓口に連絡した。	
○ 2.インシデントが発生しても、重大度の低いものなら報告する必要はない。	
○ 3. ウイルスへの感染の疑いがあったので、PCを再起動してから、部局CSIRT連絡窓口に連絡した。	
次のペ	ージへ移動
→ A 別の質問に移動すると、この解答が保存されます。	質問 1 / 20 > >>

<自己点検(11~20ページ)>

11~20ページに自己点検(全10問)があります。 回答後、次ページへお進みください。(右下の質問11(ページ数)/20の右にある「>」 をクリック)

質問 11		1 点 (特別評価)	解答の保存
【自己点検】 1. 情報セキュリティインシデントが発生した際、自分が報告すべき窓口がどこであるか理解している。 〇 はい 〇 いいえ	L		
	次	のページ^	移動
→ 🥂 別の質問に移動すると、この解答が保存されます。		《 < 質問	11 / 20 > >>

回答が完了したら「保存して提出」をクリックしてください。

→ 🛕 このテストを完了するには、[提出]をクリックします。	《 〈 質問 20 / 20
	保存して提出

テストが終了すると、結果が表示されます。「OK」をクリックし、解説を確認します。

テストが保存され、提出されました。	
学生:	
テスト: 年度情報セキュリティ研修	
コース:情報セキュリティ(Information Security) (lc-2013-0024)	
開始済み: 二/二/二 二: 二	
提出済み: (二)	
使用時間: 分	
結果を確認するには、[OK]をクリックします。	
年月日日時一分 秒 JST	
	←ок
	- UK

情報セキュリティ研修 実施状況の確認方法

(1) ブラウザで、以下の URL から CLE にアクセスし、「ログイン(大阪大学個人 ID を持っている方)」を選択し、大阪大学個人 ID でログインしてください。

https://www.cle.osaka-

u.ac.jp/webapps/login/?new_loc=%2Fwebapps%2Fblackboard%2Fcontent %2FlistContentEditable.jsp%3Fcontent_id%3D_42212_1%26course_id%3D _7026_1

	大阪大学 全学 IT 認証基盤サービス
GCG	大阪大学 OSAKA UNIVERSITY
授業支援システム Cilibaction and January Environment	ログイン
	大阪大学個人ID :
ログイン(大阪大学個人IDを持っている方)	
「大阪大学個人IDを持っていない方はこちら」	ログイン
プライバシーポリシー / Privacy Policy	

(2)「情報セキュリティ (Information Security)」コースのコンテンツ画面が表示されますので、コースメニューにある「成績表」をクリックしてください。

Ic-2013-0024 情報セキュリティ(I	Information Security) コンテンツ
○ 日 ▼ Ic-2013-0024 (情報セキュ 合 リティ(Information Socurity))	コンテンツ
Security)) コンテンツ 掲示板	年度情報セキュリティ研修
詳編機能 日誌 成績表	

コースメニューが表示されていない場合は、下のとおり「>」をクリックするこ とで、コースメニューを表示されます。



(3)「情報セキュリティ(Information Security)」コースの成績表が表示されますの で、以下のような画面で「令和5年度情報セキュリティ研修」の点数が表示され ていれば、情報セキュリティ研修は実施完了です。

成績表		
すべて 採点済み 末提出 提出済み 項目 年度情報セキュリティ研修 テスト	最近のアクティビティ	表示順序: 最近のアクティビティ > 「成績 110.00 /110
「令和 5 年度情報セキュリティ研 修」が表示されているか		点数の表示があるか

※テストの設問 1~10 は各 10 点 自己点検の設問 11~20 は各 1 点 設問 20 は記述式のため自動配点になります。

<u>テストと情報セキュリティ自己点検の両方に回答しないと研修を完了したことになり</u> ません。必ず両方を実施してください。 情報セキュリティ研修 実施完了登録方法

(1) 実施完了を登録する方法

以下より他の e-learning 研修等の受講状況をご自身で管理をしていただけますので、 ご活用ください。 https://icho2.sharepoint.com/sites/e-learning/SitePages/elearning%E7%AD%89%E4%B8%80%E8%A6%A7.aspx

(2) 実施完了した情報セキュリティ研修の「いいね」の「♡」をクリック。

受講状況 ~	研修名 >>	完了したら「いいね」	をクリック ~	対象者 ~
	公的研究費の取扱いに関する理解度チェック	♥ 3 (1100-11-112)		全教職員 (除外:公約研究 長の運営・管理に関わらな い者)
	ハラスメント研修及びハラスメント意識チ	🗢 o fitade ve vizas		全性職員
	情報セキュリティ研修	○ 1 何のいいね!	受講完了した研修の「いい ね」の「♡」をクリック	
	アンコンシャス・バイアス(無意識の編見	♡ a 件のいいね!		
	利益相反マネジメント研修	♡ 1 件のいいね!		全性職員
	安全保障輸出管理全字説明会	♡ 1 件のいいね!		全物職員
	ストレスチェック	♡ a 件のいいね!		全教職員



受講状況 🗠	研修名 ~	完了したら「いいね」をクリック ~	対象者 ~
受講演が	公約研究費の取扱いに関する理 🖄 🗄	4 (FOX N, NO2)	余教職員 (現外: 公約研究 費の運営・管理ご開わらな い者)
	ハターント研修及びハラスメント意識チー	C & FROUND 422	全教組員
	□ 「受講済み」と	S 1 (TOX) LVAI	全物現具
	自動的に表示 ア. 年意識の福見…	○ 0 件のいいは2	全物粗具
	利益相反マネジメント研修	C 1 (FROLING)	全教職員
	安全保障輸出管理全学规明会	○ 1 (〒004.14, 1422)	全教職員
	ストレスチェック	C & FROM NUMBER	全的職員

Manual of Information Security Training

 In your browser, access CLE from the following URL, select "Login (if you have an Osaka University Individual ID)", and log in with your Osaka University Individual ID.

https://www.cle.osaka-

u.ac.jp/webapps/login/?new_loc=%2Fwebapps%2Fblackboard%2Fcontent%2Flist ContentEditable.jsp%3Fcontent_id%3D_42212_1%26course_id%3D_7026_1

CODE		Campus-wide IT Authentication Platform Service in Osaka U	Jniversity 大阪大学
授業支援システム		Login	USAKA UNIVERSITY
Collaboration and Learning Environment		Personal ID : Password :	
ログイン(大阪大学個人IDを持っている方)		Login	
大阪大学観人IDを持っていない方はこちら プライバシーポリシー / Privacy Policy		<u>Portal Site</u>	

2. The content screen of the "Information Security" course will be displayed, so click " Information Security Training on 2023".

1	
	Information Security Training on 2023
	Availability: Item is hidden from students.
	· 2023.4.3~9.29
	 All faculty and staff are required to participate in this training.
	 This training is required every year, even for those who participate the previous year.
	 It consists of two parts: 10 questions for the test and 10 questions for self-check.
	 It will take around 10 to 15 minutes.
	 This training is also required to continue using the campus wireless network service!
	Please take it within the period stated above.

e-learning and Question on page 1-10

Click "Begin" at the bottom right of the screen to answer following questions.



There is a question at the end of each page. After answering, please proceed to the next page. (Click ">" to the right of Question 1 (number of pages) /20 at the bottom right)



Question1		
Choose the correct option regarding incidents (accidents related to information security)		
O 1. Since a situation occurred that may have been an incident, you contacted the department's CSIRT.		
O 2. Even if an incident occurs, it does not need to be reported if it is a low-risk issue.		
O 3. Since you suspected a computer to be infected with a virus, you restarted the com department's CSIRT.	nputer and contacted the	
	Turn the page	
ightarrow Moving to another question will save this response.	Question 1 of 20 > >	

Information Security Self-check page 11-20

There is information security self-check on page 11-20. After answering, please proceed to the next page. (Click ">" to the right of Question 11 (Number of Pages) / 20 at the bottom right)

Question 11	1 points	Save Answer
[Information Security Self-check]		
1. When there is an information security incident, do you know where, or to whom, to n Yes	report it to?	
O No		
	Turn th	e page
ightarrow Moving to another question will save this response.	« < Question	11 of 20 > >>

When you have completed your answers, click "Save and Submit".

A Click Submit to complete this assessment.	« < Question 20 of 20
	Save and Submit

When test has finished, click "OK" and review is shown.

Test saved and submitted.	
Student: Test:	
Course: Started: Submitted: Time Used:	
Click OK to review results.	← OK

How to change the display language

Click your name at the left side.

CLE 授業支援システム coldecation and Learning Environment			
▲ 教育機関のページ			
Your name			
アクティビティスト リーム			

Click "システムの規定値(日本語(日本))"

システム設定

言語	システムの規定値 (日本語 (日本))	Ø
グローバル通知設定	ストリーム通知	Ø
	Eメール通知	Ø
	プッシュ通知	di la

Select "English(United States)" from the drop-down menu and click "保存".

三 ————————————————————————————————————	プロフィール × 言語設定
氏名	システム全体で使用する言語を選択してください
Eメールアドレス	既定の言語
学籍番号	English (United States) -
	システムの規定値 (日本語 (日本))
パスワード	English (United States)
	日本語(日本)
	キャンセル 保存

Please restart e-learning from P.1 "Manual of Information Security Training".

How to check your grade

 In your browser, access CLE from the following URL, select "Login (if you have an Osaka University Individual ID)", and log in with your Osaka University Individual ID.

https://www.cle.osaka-

u.ac.jp/webapps/login/?new_loc=%2Fwebapps%2Fblackboard%2Fcontent%2Flist ContentEditable.jsp%3Fcontent_id%3D_42212_1%26course_id%3D_7026_1

は は は た に は た た に の で し に の で し の の の の の の の の の の の の の	Campus-wide IT Authe	entication Platform Service in Osaka University
	Login	
	Personal II Password	D:
ログイン(大阪大学個人IDを持っている方)		Login
大阪大学個人IDを持っていない方はごちら プライバミーボビミー / Privary Policy	<u>Portal Site</u>	

2. When the "Information Security" course content screen is displayed, click "My Grades" on the course menu.

lc-2013-0024 情報セキュリティ	(Information Security) コンテンツ		
④ ↓ ひ 団 / Ic-2013-0024 (情報セキュ 侖 リティ (Information	コンテンツ 💿		
Security))	Build Content \lor Assessments \lor Tools \lor Partner Content \lor		
ホームページ 🛛 📀			
コンテンツ 📀	1		
Discussions 💿	Information Security Training on 2023		
詳細機能 🛛 😔	Availability: Item is hidden from students.		
Journal 💿	 2023.4.3~9.29 All faculty and staff are required to participate in this training. This training is required every year, even for those who participate the p It consists of two parts: 10 questions for the test and 10 questions for s It will take around 10 to 15 minutes. 		
Groups 🛛 📀			
My Grades			
Tools 🖾 💿			
Help 🗹 😔	Please take it within the period stated above.		

If you don't see the course menu, you can click ">" below to display the course menu.



3. The report card of the "Information Security Training" course will be displayed, so if the score of "Information Security Training on 2023 is displayed on the following screen, the information security training is complete.

成績表		
すべて 採点済み 未提出 提出済み		表示順序: 最近のアクティヒ
項目 合計 説明の表示 採点基準	最近のアクティビティ	成績
Information Security Training on 2022 Test	Jul 4, 2022 9:27 AM GRADED	110.00 /110
Is "Information Security Training on 2023" displayed?	2023/03/16 11:38 採点済み	Is there a score display?

※Test questions 1∼10 are 10 points each.

Self-inspection questions 11~20 are 1 point each.

Question 20 will be scored automatically because it is a written type.

If you do not answer both the test and the information security self-assessment, you will not have completed the training. Be sure to do both.

How to complete registration

1. How to register implementation completion.

You can manage the attendance status of other e-learning training by yourself from the following URL, so please use it.

https://icho2.sharepoint.com/sites/e-learning/SitePages/elearning%E7%AD%89%E4%B8%80%E8%A6%A7.aspx

2._Click "\$ Like" of the information security training that has been completed.

受講状況 ~	研修名 ~	完了したら「いいね」 をクリック ~		対象者 ~
	公的研究費の取扱いに関する理解度チェック	○ 3 MOULUL VIDI		全教職員 (除外:公的研究 長の運営・管理に開わらな い者)
	ハラスメント研修及びハラスメント意識チ	♡ 0 件のいいね!		全性職員
	情報セキュリティ研修	♡ 1 件のいいね!	Click "♡Like" if the information security training	
	アンコンシャス・バイアス(無意識の偏見…	♡ 0 件のいいね!		
	利益相反マネジメント研修	♡ 1件のいいね!		全性щ具
	安全保障輸出管理全学説明会	♡ 1 件のいいね!		全然職員
	ストレスチェック	♡ 0件のいいね!		全物職員



受講状況 ~	研修名 ~ 完了したら「いいね」をクリック ~		対象者 ~
安 謀清か	公約研究費の取扱いに関する理 🗠 :	♥ 4 (Ft-074 VL VG2	全教職員 (原外:公約研究 費の運営・管理に開わらな い名)
	ハターント研修及びハラスメント意識チー	C & FROUNDER	全物组员
	Automatically show as	🗢 1 (ชีสวนานหล	全物磁局
	デ finish. 単意識の編見	C & FROM IN VIEW	全物組具
	利益相反マネジメント研修	C 1 (FROUND NO)	全物磁員
	安全保障輸出管理全学规明会	C 1 (FOULL V2)	全校组具
	ストレスチェック	C & FROSLILIER	全的職員